

REGULAMIN PROJEKTU

„Modernizacja kształcenia zawodowego w Gminie Skwierzyna”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Modernizacja kształcenia zawodowego w Gminie Skwierzyna**”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanym w ramach Osi priorytetowej 8. *Nowoczesna Edukacja*, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działania 8.4 *Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego*; Poddziałania 8.4.1 *Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego - projekty realizowane poza formułą ZIT*.
2. Projekt jest realizowany przez Gminę Skwierzyna jako lidera w partnerstwie z Konsorcjum: Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska i Zachodniej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gorzowie Wlkp.
3. Celem głównym projektu jest wzrost jakości kształcenia i szkolenia zawodowego w Gminie Skwierzyna poprzez podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji 400 uczniów (177K, 223M) i 20 nauczycieli (8K, 12M) uczestniczących w szkoleniach, kursach i stażach/praktykach zawodowych oraz utworzenie zespołu realizującego zadania zbieżne z zadaniami CKZiU.
4. Wsparciem w ramach projektu objęto Zespół Szkół Technicznych im. Stanisława Lema w Skwierzynie, w tym Technikum i Zasadnicza Szkoła Zawodowa.
5. Projekt realizowany jest w terminie od 1 lipca 2016 r. do 30 czerwca 2022 r.
6. W ramach projektu realizowane będą zadania dla 400 uczniów i 20 nauczycieli:
 - 1) Zad. 1 dla nauczycieli: Wsparcie doskonalenia Nauczycieli kształcenia zawodowego, tj.:
 - szkolenia specjalistyczne;
 - kursy zawodowe;
 - studia podyplomowe.
 - 2) Zad. 2 dla uczniów: Dodatkowe zajęcia dla uczniów, tj.:
 - szkolenia specjalistyczne;
 - kursy zawodowe;
 - 3) Zad. 3 dla uczniów: Doradztwo edukacyjno-zawodowe, tj.:
 - Diagnoza indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych ucznia – IPD na mobilnej platformie Blended Learning,
 - Wypracowanie indywidualnej ścieżki edukacyjno-zawodowej ucznia – Szkolenie 1/1,
 - Cykl kursów na mobilnej platformie w formule Blended Learning przy użyciu indywidualnych kodów dostępu:
 - Kształtowanie kompetencji interpersonalnych – Trening interpersonalny;
 - Kurs Umiejętności przedsiębiorcze;
 - Kurs Profesjonalna rekrutacja;
 - Trening kreatywności i innowacyjności.
 - 4) Zad. 4 dla nauczycieli: Praktyki i staże nauczycieli kształcenia zawodowego w przedsiębiorstwach, tj.:



- udział w stażu/praktyce w wymiarze minimum 40h zorganizowanym w instytucjach z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły;
 - każdy z uczestników otrzyma kod dostępu do mobilnej platformy staży i praktyk wraz z dziennikiem elektronicznym.
- 5) Zad. 5 dla uczniów: Praktyki i staże uczniów realizowane u pracodawców lub przedsiębiorców, tj.:
- udział w stażu/praktyce w wymiarze minimum 150h zorganizowanym w instytucjach z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły, w celu nabycia umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy, zwiększenia mobilności międzysektorowej, zdobycia doświadczenia w środowisku pracy; uczestnik stażu otrzyma stypendium;
 - każdy z uczestników otrzyma kod dostępu do mobilnej platformy staży i praktyk wraz z dziennikiem elektronicznym;
 - cykl szkoleń tzw. „miękkich” zwiększających szanse w znalezieniu zatrudnienia na mobilnej platformie w formule Blended Learning przy użyciu indywidualnych kodów dostępu:
 - Kreowanie wizerunku ucznia na rynku pracy,
 - Etyka pracy.
- 6) Zad. 6: Utworzenie i rozwój zespołu realizującego zadania zbieżne z zadaniami CKZiU, tj.:
- stworzenie, wyposażenie / doposażenie pracowni kształcenia zawodowego oraz gabinetu doradcy zawodowego.
7. Regulamin zawiera:
- 1) objaśnienie pojęć,
 - 2) zasady rekrutacji uczestników projektu,
 - 3) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

§ 2. Słowniczek

1. Ilekroć jest mowa o:
 - 1) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu*,
 - 2) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „*Modernizacja kształcenia zawodowego w Gminie Skwierzyna*”,
 - 3) **rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu,
 - 4) **uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć osobę, która została przyjęta do realizacji zadań projektowych w procesie rekrutacji,
 - 5) **liście uczestników** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu, które zostały zakwalifikowane do jednego z zadań projektu,
 - 6) **danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu,
 - 7) **oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażenie innych zgód przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika,



- 8) **formularzu zgłoszeniowym (FZ)** – należy przez to rozumieć dokument pod nazwą *Formularz zgłoszeniowy do projektu zawierający deklarację uczestnictwa, zaświadczenie o spełnieniu wymagania formalnego bycia uczniem/nauczycielem oraz kryteria kwalifikacyjne dla ucznia,*
- 9) **koordynatorze** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje przebieg realizacji projektu,
- 10) **specjaliście ds. rekrutacji** – należy przez to rozumieć osobę, która odpowiada z ramienia Lidera za właściwy proces rekrutacji, kontakt z uczestnikami.

§ 3. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu w zad. 2,3,5 dla uczniów może być osoba, która:
 - a) obligatoryjnie spełnia poniższe kryteria:
 - posiada status ucznia Technikum lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół Technicznych im. Stanisława Lema w Skwierzynie,
 - złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście i/lub przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.
 - b) kryteriami fakultatywnymi mogącymi wpłynąć na pierwszeństwo udziału ucznia w projekcie są:
 - zamieszkiwanie na terenach wiejskich – 3 pkt;
 - płeć żeńska – 5 pkt;
 - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności 5 pkt.
2. Uczestnikiem projektu w zad. 1, 4 dla nauczycieli może być osoba, która:
 - a) obligatoryjnie spełnia poniższe kryteria:
 - posiada status nauczyciela przedmiotów zawodowych Technikum i/lub Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół Technicznych im. Stanisława Lema w Skwierzynie,
 - złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście.
 - b) kryteriami fakultatywnymi mogącymi wpłynąć na pierwszeństwo udziału nauczyciela w projekcie są:
 - zamieszkiwanie na terenach wiejskich – 3 pkt;
 - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności – 5 pkt;
 - płeć żeńska – 5 pkt.
3. Udział w projekcie jest dobrowolny.
4. Uczestnik projektu nie ponosi kosztów uczestnictwa.
5. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - 2) zgłaszania uwag dotyczących projektu koordynatorowi lub specjaliście ds. organizacji kursów i szkoleń,
 - 3) oceny organizacji i przebiegu zajęć,
 - 4) otrzymania zaświadczenia o udziale w zajęciach lub przystąpienia do egzaminu z zajęć certyfikowanych – jeśli frekwencja nie była niższa niż 80%



- 5) otrzymania certyfikatu po zdaniu egzaminu.
6. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) systematycznego udziału we wszystkich przydzielonych mu formach wsparcia (w tym wynikających z IPD), zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności lub w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności obecność potwierdza nauczyciel swoim podpisem (minimum 80% frekwencji w poszczególnych formach wsparcia),
 - 2) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - 3) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu,
 - 4) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - 5) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
 - 6) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
7. Inne prawa i obowiązki uczestnika projektu określa Statut jego szkoły macierzystej.
8. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.
9. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio w szkołach i poprzez strony internetowe: Gminy Skwierzyna, Zespołu Szkół Technicznych w Skwierzynie, partnerów projektu, skierowaną do uczniów i ich rodziców oraz do nauczycieli.
10. Rekrutacja będzie prowadzona częściowo w Zespole Szkół Technicznych w szkołach (Technikum i Zespole Szkół Zawodowych) uczestników projektu z zachowaniem proporcji w stosunku do liczebności uczniów i zdiagnozowanych potrzeb szkół.
11. Druki FZ i DO oraz regulamin wraz z kryteriami kwalifikacyjnymi będą dostępne w sekretariatach szkół oraz na stronie www Gminy Skwierzyna, zespołu Szkół Technicznych w Skwierzynie, Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska i Zachodniej Izby Przemysłowo-Handlowej w Gorzowie Wlkp.
12. Dokumenty rekrutacyjne opatrzone wymaganymi podpisami i datą należy złożyć w sekretariacie szkoły lub w Biurze projektu mieszczącym się w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie, Rynek 1, 66-440 Skwierzyna.
13. O przyjęciu uczestnika do projektu decydować będzie suma punktów uzyskanych w kryteriach fakultatywnych wskazanych przez ucznia/nauczyciela w *Formularzu zgłoszeniowym* lub kolejność zgłoszeń w przypadku tej samej liczby punktów lub jej braku. W oparciu o wyniki sumowania tworzy się malejące listy rankingowe do zadań.
14. O wynikach kwalifikacji uczestnik zostaje powiadomiony ustnie.
15. Uczestnik zakwalifikowany do wybranego zadania musi w tym zadaniu realizować przynajmniej jedną formę (jeden rodzaj zajęć).
16. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu ujęci zostaną na liście rezerwowej. O zwolnionym miejscu koordynator natychmiast powiadamia specjalistę ds. rekrutacji.



17. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone przez specjalistę ds. rekrutacji do systemu SL2014, a dokumenty przekazane do Biura projektu mieszczącego się w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie, Rynek 1, 66-440 Skwierzyna.

§ 4. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć powiadamiając natychmiast o tym zamiarze specjalistę ds. rekrutacji.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać z opuszczenia szkoły objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny uczestnika niepełnoletniego zobowiązany jest do odbycia rozmowy motywującej z pedagogiem/dyrektorem szkoły i złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, poprzez rezygnację z udziału w kursie/szkoleniu/studiach podyplomowych/praktykach czy stażu nauczyciel zobligowany jest do zwrotu kosztów.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Projektodawcę przy współudziale partnerów projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2016 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny będzie na tablicy ogłoszeń i w sekretariacie szkół wymienionych w § 1 ust. 4 oraz na stronie internetowej projektodawcy i partnera.

Skwierzyna, dn. 14.11.2016 r.

Załączniki:

1. Formularz *Dane osobowe*
2. *Oświadczenie uczestnika projektu*
3. *Formularz zgłoszeniowy do projektu*
4. *Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie*

BURMISTRZ
Lesław Hołownia